



FICHE DE POSTE : Coordonnateur du Département de Formation Continue et de Recherche

Rédacteur(s) : François-Xavier BAUDE Fonction : DRHAM Christine GIRAULT Fonction : Directrice IFSI-IFAS-IFA	Visa DRH <input checked="" type="checkbox"/> Validé	Date de validation : 13/06/2021 Version n°1
---	---	--

DESCRIPTION DU POSTE

PRESENTATION GENERALE DE L'ETABLISSEMENT

Le Centre Hospitalier Simone Veil de Blois est un Établissement public de santé de 1386 lits et places situé à mi-distance des villes de Tours et d'Orléans (50km) et à seulement 1h30 de Paris.

Établissement support du Groupement Hospitalier Santé 41, c'est un acteur pivot de la santé des habitants du Loir-et-Cher.

Plus de 50 services permettent la prise en charge de nombreuses pathologies dans le champ de la Médecine, de la Chirurgie, de l'Obstétrique, et également de la Gériatrie, des Soins de suite et de la Psychiatrie.

Il dispose d'un plateau technique complet de haute technicité (TDM, IRM, Scanner, mammographe numérique, laboratoires...).

Premier employeur du département avec près de 2 700 professionnels, ses équipes s'attachent à fournir des soins de la plus grande qualité aux patients qu'elles prennent en charge quotidiennement.

DEFINITION DU POSTE

Le Département de Formation Continue et de Recherche du Centre Hospitalier Simone Veil de Blois souhaite devenir un centre de référence pour les structures sanitaires, sociales et médico-sociales du Loir et Cher et plus largement de la région Centre Val de Loire.

Il doit accompagner la montée en compétences des professionnels de ces structures et s'adapter aux besoins grandissants des employeurs.

Dans le cadre du GHT Santé 41, l'établissement support assure la coordination des instituts et des écoles de formation paramédicale du groupement, mais aussi des plans de formation continue et de développement professionnel continu des personnels des établissements parties au groupement

Le coordonnateur du Département de Formation Continue et de Recherche doit accompagner cette démarche dans le cadre d'une stratégie de développement de la formation continue et de la recherche clinique, paramédicale et pédagogique. Il est force de proposition pour améliorer l'offre de formation, la rendre plus accessible et plus cohérente avec les besoins locaux.

Il joue un rôle d'impulsion et de coordination des acteurs en matière de projets de recherche.

Il assure le management fonctionnel d'une équipe composée de deux professionnels issus de la DRH, d'un cadre formateur, du cadre responsable du CESU, d'une secrétaire administrative et de deux attachés de

recherche clinique.

ACTIVITES PRINCIPALES :

Le coordonnateur du Département de Formation Continue est chargé de proposer et conduire la stratégie de développement de la formation continue au sein du territoire du Loir et Cher ou à l'échelle de la région, en cohérence avec :

- Les orientations du projet médico-soignant (développement des pratiques avancées par exemple)
- Les orientations stratégiques communes pour la gestion des compétences des personnels médicaux
- Les axes prioritaires des plans de formation continue et de DPC des établissements

Après avoir défini les besoins prioritaires des structures du territoire, privées ou publiques, dans le domaine sanitaire, social et médico-social, il est à l'initiative de programmes de formation continue et de DPC dont il assure l'ingénierie pédagogique et coordonne la mise en œuvre.

Il assure des achats de prestations et prépare les réponses aux appels à projets.

EXIGENCES DU POSTE

COMPETENCES REQUISES :

- Capacité de management et de conduite de projets
- Aptitude à innover et développer
- Expérience de la négociation, gestion des partenariats et des relations avec les entreprises
- Conseils aux décideurs
- Elaboration et mise en place de programmes de formation
- Organisation et animation de réunions, visites, conférences, événements

LOCALISATION ET RATTACHEMENT DU POSTE

LIEU D'EXERCICE

Centre Hospitalier Simone Veil de Blois
Mail Pierre Charlot 41016 Blois CEDEX
Tél : 02 54 55 66 33

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE :

Placé sous l'autorité hiérarchique du coordonnateur du Département des Ressources Humaines de l'Enseignement et de la Recherche

RELATIONS FONCTIONNELLES PRINCIPALES

En interne :

- Coordonnateur médical de la recherche clinique
- Coordinatrice générale des soins,
- Cadres et cadres supérieurs du Département des parcours de santé et de l'autonomie
- Direction des ressources humaines
- Directrice et cadres de l'IFSI/IFAS/IFA
- Responsables et formateurs du CESU
- Praticiens et chefs de service
- Cadres de l'établissement

En externe :

- Etablissements de santé, publics et privés
- Etablissements sociaux et médico-sociaux, publics et privés
- OPCA, OPCO, instituts de formation, universités et écoles

SPECIFICITES DU POSTE ET CONDITIONS D'EXERCICE			
	Horaires	Temps de travail	Autres
	Forfait jour	100%	Déplacements fréquents

MOYENS MIS A DISPOSITION

Bureau individuel bénéficiant d'un équipement bureautique complet

DIPLÔME(S) PROFESSIONNEL(S) et FORMATION(S) REQUIS OU SOUHAITE(S)

Poste de catégorie A

Expérience significative dans le domaine de la formation professionnelle

Formation initiale de niveau Master à dominante RH et/ou d'ingénierie de formation