



FICHE DE POSTE : INFIRMIER DE BLOC OPERATOIRE

Famille : SOINS	Métier : INFIRMIER DE BLOC OPERATOIRE	Quotité du poste : Temps complet ou temps non complet
Rédacteur : Arnaud CAULIER Fonction : FF Cadre de santé	Visa DRH <input type="checkbox"/> Validé Visa Direction des soins <input type="checkbox"/> Validé	Date de validation : 2012 Version n° 1 (mai 2012)

LOCALISATION ET RATTACHEMENT DU POSTE

LIEU D'EXERCICE :

Bloc opératoire pluridisciplinaire (rez de chaussée)

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE :

Cadre de santé

RELATIONS FONCTIONNELLES PRINCIPALES

Toutes les unités de soins et prestataires de l'Institution

DESCRIPTION DU POSTE (1/2)

DEFINITION (MISSION) DU POSTE

- Prendre soin des personnes devant bénéficier d'interventions chirurgicales, endoscopiques et autres actes techniques invasifs à visée diagnostique et/ou thérapeutique
- Organiser et réaliser des soins et des activités en lien avec le geste opératoire, en pré, per et post interventionnel
- Mettre en œuvre des mesures d'hygiène et de sécurité en tenant compte des risques inhérents à la nature des interventions et à la spécificité des patients, au travail en zone protégée, et à l'utilisation de dispositifs médicaux spécifiques.
- Travail en zones protégées, en stérilisation, en service de radiologie interventionnelle ou dans les services d'hygiène hospitalière.
- Les infirmiers de bloc opératoire interviennent au sein d'une équipe pluri-professionnelle dans différentes disciplines chirurgicales en secteur opératoire, en salle interventionnelle, en endoscopie, dans les services de stérilisation, ou les services d'hygiène.

DESCRIPTION DU POSTE (2/2)

ACTIVITES PRINCIPALES

- Accueil, encadrement et accompagnement pédagogique de personnes (agents, d'étudiants, stagiaires, etc.)
- Contrôle, préparation, présentation et utilisation des dispositifs médicaux stériles et non stériles
- Gestion d'équipements, de dispositifs médicaux et de produits au bloc opératoire et dans les secteurs associés
- Réalisation de mesures de qualité et de sécurité au bloc opératoire et dans les secteurs associés
- Réalisation de soins auprès d'une personne bénéficiaire d'une intervention
- Réalisation de soins et d'activités liées à l'intervention et au geste opératoire
- Réalisation et contrôle de mesures d'hygiène en bloc opératoire et dans les secteurs associés
- Transmission d'information, organisation, planification en bloc opératoire
- Veille spécifique à son domaine d'activité

ACTIVITES SECONDAIRES

- Réalisation de soins auprès d'une personne bénéficiant d'un prélèvement multi-organes
- Recomposition de plateaux opératoires en stérilisation

EXIGENCES DU POSTE (1/2)

COMPETENCES REQUISES (ensemble des savoir-faire et connaissances associées issus du répertoire des métiers)

SAVOIR-FAIRE

- Analyser la qualité et la sécurité en bloc opératoire et en salle d'intervention, déterminer les mesures appropriées :

- vérification de l'environnement et du matériel - traçabilité
- repérage et signalement des anomalies de fonctionnement et d'approvisionnement
- prise de mesures appropriées (changement de salles, de matériels)
- réaliser des déclarations d'évènements indésirables

- Choisir et mettre en œuvre les techniques et pratiques adaptées au patient, au regard de son métier / sa spécialité :

- organiser l'espace de la salle d'intervention et s'y déplacer
- assurer l'instrumentation de l'intervention en anticipant les besoins de l'équipe opératoire
- réaliser les soins post opératoires immédiats (pansements- drains)
- accompagner le patient vers la salle de soins post interventionnels
- participer à la remise à niveau de la salle entre 2 patients

EXIGENCES DU POSTE (2/2)

- Concevoir et mettre en œuvre des modes de prise en charge des personnes adaptés aux situations rencontrés en bloc opératoire :

- accueillir et contribuer à créer un climat de confiance avec le patient
- adapter sa communication au profil patient
- installation du patient en fonction de l'intervention (protocole), en respectant l'intimité du patient
- prise en charge adaptée d'un patient en situation d'urgence

- Concevoir, formaliser et adapter des procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence :

- appliquer les protocoles actualisés
- s'impliquer dans des groupes de travail

- Organiser et coordonner les activités de soins liées au processus opératoire :

- recueil de données pertinentes (vérification autorisation d'opérer pour les mineurs ou majeurs sous tutelle)
- analyse de la situation
- savoir alerter si besoin
- mise en place de chek-list HAS
- assurer des transmissions orales entre professionnels

- Transférer un savoir-faire, une pratique professionnelle

- encadrement et accompagnement et contribution à l'évaluation des nouveaux professionnels
- encadrement des étudiants (voir livret d'encadrement)

- Travailler en équipe en réseau :

- respecter son champ de compétences
- savoir travailler seul et en équipe

- Utiliser, mettre en œuvre des techniques et des pratiques adaptés à la chirurgie abdomino-pelvienne et cardio-vasculaire

- Utiliser, mettre en œuvre des techniques et des pratiques adaptés à la chirurgie ostéo-articulaire :

- savoir utiliser et installer un amplificateur de brillance
- savoir installer une table orthopédique

- Utiliser, mettre en œuvre des techniques et des pratiques adaptés à la chirurgie vidéo-assistée et à la microchirurgie

CONNAISSANCES ASSOCIEES

- Connaissances théoriques, pratiques ou professionnelles, ou des règles et des procédures nécessaires à la mise en œuvre des savoir-faire.
- Intégrer le degré de maîtrise des connaissances issu du répertoire des métiers. Exemple :

Description	Degré
Bio-nettoyage et hygiène des locaux	Connaissances générales

CONNAISSANCES ASSOCIEES

Description	Degré
<u>Anatomie – physiologie</u> : appareils locomoteur, digestif, cardio-vasculaire, OPH, ORL, gynéco-obstétrique...	Connaissance détaillée
<u>Communication et relation d'aide</u> : <ul style="list-style-type: none">• outils permettant la connaissance du patient• techniques de communication	Connaissance détaillée
<u>Gestion du stress</u> : <ul style="list-style-type: none">• connaissance des situations générant un stress• identification des réactions et comportements induits par le stress	Connaissance détaillée
<u>Hygiène hospitalière</u> : <ul style="list-style-type: none">• règles d'hygiène et d'asepsie• protocoles de lavage des mains	Connaissance détaillée
<u>Organisation du travail</u> : <ul style="list-style-type: none">• guide du temps de travail	Connaissance détaillée
<u>Réglementation en hygiène, sécurité et conditions de travail</u> : <ul style="list-style-type: none">• fiches de postes	Connaissance générale
<u>Risques et vigilances</u> : <ul style="list-style-type: none">• Précautions standards au bloc opératoire• connaissance du logiciel de déclaration SIGNAL	Connaissance détaillée
<u>Soins</u> : <ul style="list-style-type: none">• règles professionnelles• référentiel de compétences• droits et devoirs des patients• protocoles de soins• matériel utilisé• dispositifs médicaux	Connaissance approfondie
<u>Stérilisation</u> : <ul style="list-style-type: none">• protocole de pré désinfection des matériels• réfection des plateaux opératoires	Connaissance approfondie
<u>Techniques et organisation des soins en bloc opératoire</u> : <ul style="list-style-type: none">• protocoles de prise en charge des patients	Connaissance générale

SPECIFICITES DU POSTE ET CONDITIONS D'EXERCICE		
Horaires	Sujétions ou contraintes	Autres
M1 : 7h30 - 16h05 M2 : 7h45 – 16h20 S1 : 11h25 – 21h S1A : 11h25 – 21h Permanence Astreinte	Astreinte : de 21h à 00h 7h40 à 7h40 (24h) 24h en week-end	1 par mois 1 par mois 1 par trimestre
<p><u>MOYENS MIS A DISPOSITION :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➔ téléphone sans fil ➔ ordinateur à l'accueil, en salle d'intervention 		
<p><u>DIPLÔME(S) PROFESSIONNEL(S) et FORMATION(S) REQUIS OU SOUHAITE(S)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – IBODE – IDE avec un projet professionnel IBODE 		